



Prot. n. 10152 /C14

Vignola, 29/12/2016

- Alla prof.ssa Giacomini Viviana
- Alla Sig.ra Rosi Ivana
- Al DSGA
- All'Albo

Decreto n. 27 di nomina della commissione giudicatrice gara viaggi d'istruzione periodo Gennaio/Aprile 2017.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto Interministeriale n. 44 /2001 ed in particolare l'art. 40, contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- Visto il D.P.R. 275 del 08/03/1999;
- Visto il D.L.vo n° 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni;
- Tenuto conto di quanto previsto dall'art.40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 circa la possibilità di stipulare contratti con esperti esterni per particolari attività e insegnamenti non presenti all'interno dell'istituzione scolastica per garantire l'ampliamento dell'offerta formativa;
- Vista la delibera del Collegio dei Docenti del 26 ottobre 2016 relativa all'approvazione dei progetti per l'anno scolastico 2016/17;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo all'a.s. 2016/17, come da delibera del Consiglio di Istituto n. 63 del 27.10.2016;
- Vista la delibera n.78 del Consiglio di Istituto del 12.12.2016 di approvazione del piano dei viaggi d'istruzione periodo Gennaio/Aprile 2017;
- Visto il disciplinare di gara per noleggio pullman con autista prot.n. 10007/C14 del 21.12.2016

### DECRETA

- 1) La Commissione giudicatrice per la valutazione delle istanze pervenute e l'espletamento della procedura in premessa è così costituita:
  - Giacomini Viviana – docente, componente
  - Rosi Ivana – assistente amministrativa, componente
  - Felicia De Meo, DSGA
- 2) I lavori della Commissione giudicatrice saranno svolti secondo i criteri di valutazione e comparazione delle offerte pervenute.
- 3) Tutte le attività della Commissione giudicatrice saranno verbalizzate e si concluderanno con l'indicazione delle ditte proposte per l'aggiudicazione del servizio.
- 4) I membri della Commissione sono convocati il giorno 30 dicembre 2016 alle ore 10,00 nell'ufficio della DSGA per procedere alle operazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott. Stefania Giovanetti  
documento firmato digitalmente